

Das Landesmuseum Württemberg (LMW) ist das größte kulturhistorische Museum in Baden-Württemberg. Mit den umfangreichen Sammlungen aus der Archäologie, der Kunst- und Kulturgeschichte sowie der Populär- und Alltagskultur bildet es die Kulturgeschichte Württembergs von der Steinzeit bis zur Gegenwart ab.

Zur Vorbereitung und Durchführung von Sammlungsumzügen in ein Interimsdepot und für anstehende Schwingungssicherungsarbeiten in einem bestehenden Sammlungsdepot suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

### **Koordinator\*in (m/w/d)**

in Vollzeit. Die Stelle ist vom 01.01.2025 bis 31.07.2025 auf sieben Monate befristet. Der oder die Stelleninhaber\*in steigt in ein bereits laufendes Projekt ein und bringt es gemeinsam mit dem Projektteam zum Abschluss. Das Projekt betrifft vor allem die Sammlungen Glas, Zinn, Gemälde, Skulpturen, Möbel, Kunsthandwerk, Spielzeug, Musikinstrumente, römische Archäologie und Steinzeit. Der Arbeitsort ist Stuttgart.

#### **Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:**

- Koordination der im Zusammenhang mit den Umzugsvorbereitungen und Schwingungssicherungsmaßnahmen anfallenden Arbeiten im Bereich präventive Konservierung, Depotplanung und -einrichtung
- Planung, Koordination und Umsetzung von Objektverpackungs- und -aufbewahrungslösungen
- Planung und Koordination von Objekttransporten im Rahmen der Sammlungsumzüge
- konservatorische Begleitung und Beratung des Projektes
- Kommunikation mit internen und externen Stakeholdern, insbesondere: abteilungsübergreifende, enge Abstimmung und Zusammenarbeit mit Kolleg\*innen des Projektteams sowie der Sammlungsabteilungen, Depotverwaltung, Restaurierung, Projektsteuerung und des Gebäudemanagements

#### **Ihr Profil:**

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium in einem in der objektbezogenen musealen Sammlungsarbeit relevanten Fach, bspw. Konservierung und Restaurierung, Präventive Konservierung, Museologie und materielle Kultur o.ä.
- berufliche Erfahrungen oder Zusatzqualifikation in der Projektkoordination oder -steuerung
- Kenntnisse in der präventiven Konservierung und musealen Aufbewahrung von kunsthandwerklichen Sammlungen
- team- und zielorientierte Arbeitsweise, verbunden mit hoher Kommunikationsfähigkeit
- Eigeninitiative, selbstständiges und strukturiertes Arbeiten, sehr gutes Organisationsvermögen
- einschlägige Berufserfahrung im musealen Kontext
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office Anwendungen
- Kenntnisse in der Anwendung von Sammlungs- und Mediendatenbanken
- gültige Fahrerlaubnis der Klasse B und die Bereitschaft zum Führen eines Dienstfahrzeuges
- Bereitschaft und Fähigkeit zum Tragen von Lasten
- bei erfolgreicher Bewerbung: Vorlage eines einwandfreien Führungszeugnisses nach § 30 Bundeszentralregistergesetz

Zur Erhaltung von Kunst- und Kulturobjekten vor Schädlings-, Schimmel- und Bakterienbefall wurden in der Vergangenheit unterschiedliche Biozide eingesetzt. Das betrifft insbesondere Objekte aus organischem Material, wie z. B. Holzobjekte und Textilien. Auch in den Depots des LMW werden solche Objekte verwahrt. Daher sind die Depots je nach durchzuführender Tätigkeit nur mit entsprechender Schutzkleidung zu betreten.

### **Wir bieten**

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kreativen Umfeld und mit einem engagierten Team,
- flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit zu mobiler Arbeit.
- bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen eine Vergütung bis Entgeltgruppe 11 TV-L.
- einen zentralen Arbeitsort mit sehr guter ÖPNV-Anbindung
- Zuschuss zu Ihrer Mobilität mit dem JobTicket BW

Wir sind an einem heterogenen, vielfältigen Team interessiert und begrüßen daher Bewerbungen von Personen jeglichen Geschlechts, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der **Kennziffer 440** bis zum **10.11.2024** per E-Mail an [Bewerbungen@Landesmuseum-Stuttgart.de](mailto:Bewerbungen@Landesmuseum-Stuttgart.de) (zusammengefasst in einer Anlage als pdf-Datei mit max. 5 MB)

Bitte benennen Sie die pdf-Datei wie folgt:

### **Kennziffer\_440\_Ihr Nachname**

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Monika Harter, Leiterin Referat Restaurierung, gerne zur Verfügung (Telefon: 0711/89535-410, E-Mail: [Monika.Harter@Landesmuseum-Stuttgart.de](mailto:Monika.Harter@Landesmuseum-Stuttgart.de)).

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich entweder am 20.11. oder am 25.11.2024 statt.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Hinweise zum Datenschutz im Rahmen der Verarbeitung personenbezogener Daten bei Bewerbungen finden Sie unter [www.landesmuseum-stuttgart.de/museum/stellenangebote](http://www.landesmuseum-stuttgart.de/museum/stellenangebote).