

Das Landesmuseum Württemberg (LMW) ist das größte kulturhistorische Museum in Baden-Württemberg. Mit den umfangreichen Sammlungen aus der Archäologie, der Kunst- und Kulturgeschichte sowie der Populär- und Alltagskultur bildet es die Kulturgeschichte Württembergs von der Steinzeit bis zur Gegenwart ab.

Das LMW bietet ein umfassendes, attraktives Veranstaltungs- und Vermittlungsprogramm, für dessen Umsetzung wir tatkräftige und kreative Unterstützung benötigen.

Als anerkannte Einsatzstelle bieten wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine Stelle im Rahmen des

Bundesfreiwilligendienstes (BFD)

an.

Wir bieten:

Wir sind ein kollegiales Team, das sich um die Organisation von Veranstaltungen sowie um das Einwerben von Spenden kümmert. Jeder von uns nimmt eine Vielzahl von Aufgaben wahr und bringt kreative Ideen ein. Arbeiten am Computer wechseln sich ab mit dem Aufbau, der Durchführung und der Nachbereitung von kleinen und großen Veranstaltungen. Im Rahmen des Bundesfreiwilligendienstes lernt man bei uns viel über die Arbeit im Museum, über Veranstaltungsmanagement, das Einwerben von Spenden sowie über die Zusammenarbeit mit Künstler*innen, Redner*innen, Förderern/Förderinnen und vielen weiteren Akteur*innen.

Wir erwarten:

Wir suchen jemanden, der Spaß am Umgang mit Menschen hat, gern im Team arbeitet und der interessiert und offen für die Arbeit in einem Museum ist. Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen (Word, Excel) sowie persönliches Engagement und Belastbarkeit setzen wir voraus. Flexible Arbeitszeiten und (seltene) Wochenenddienste sind im Veranstaltungsbereich selbstverständlich. Außerdem wäre ein Führerschein von Vorteil.

Der BFD richtet sich an Bewerber*innen (m/w/d) im Alter zwischen 18 und 26 Jahren und dauert 12 Monate. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt derzeit 39,50 Stunden. Die Vergütung erfolgt im Rahmen der Zahlung eines Taschengeldes. Während des BFDs besteht Versicherungspflicht in der gesetzlichen Renten-, Unfall-, Kranken-, Pflege- und Arbeitslosenversicherung.

Wir sind an einem heterogenen, vielfältigen Team interessiert und begrüßen daher Bewerbungen von Personen jeglichen Geschlechts, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der **Kennziffer 203** per E-Mail (**zusammengefasst in einer Anlage als pdf-Datei mit max. 5 MB**) an bewerbungen@Landesmuseum-Stuttgart.de. Die pdf-Datei ist wie folgt zu benennen:

Kennziffer_203_Ihr Nachname

Für inhaltliche Fragen steht Ihnen Frau Anne Eichmann, Leitung der Abteilung Drittmittel, Gremien und Veranstaltungen (Telefon: 0711 89535-108, E-Mail: Anne.Eichmann@Landesmuseum-Stuttgart.de) oder Frau Katharina Bosch-Hörner, Leitung der Abteilung Verwaltung (Telefon: 0711 89535-105, E-Mail: Katharina.Bosch-Hoerner@Landesmuseum-Stuttgart.de) gerne zur Verfügung.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Hinweise zum Datenschutz im Rahmen der Verarbeitung personenbezogener Daten bei Bewerbungen finden Sie unter www.landmuseum-stuttgart.de/museum/stellenangebote.